#2\_SmartTitle 주간회의(2017-06-03)

(장소 : 강남 유오워크 / 참석인원 : 전원)

<<회의 안건>>

1) 사전조사 연구현황 파악

2) 미국 팀 외부협력인원 활용 및 연구비 지원방법

3) 사무실 운영 및 필요물품 파악

\*회의 내용

- 스탠포드 연구 논문에 스마트 타이틀과 유사한 기능의 내용을 발견하였음(링크 참조)

(https://nlp.stanford.edu/courses/cs224n/2015/reports/1.pdf)

- 스탠포드 논문 중심으로 조사를 진행하되 계속해서 다른 정보 검색 및 참고자료를 공유하고 공부할 것. 미국 팀에서 진행중인 연구자료를 참고하여 사전조사자료를 팀원들 개별적으로 공부하고 스터디할 것

- 미국의 연구팀의 6월 목표인 '딥러닝 솔루션'을 지속하길 기대하며 한국 팀과 주간회의를 진행 할 시 화상회의를 통해 접점을 찾아나갈 수 있도록 연구하고 공부하려함.

- 마이크로소프트 자연어 처리 프로그램(Luis)의 사용여부를 오늘 같이 조사하고 공부함. > 우리 기술에 적용하는 데 다소 활용성이 떨어진다는 의견, 키워드를 추출하는 방식을 참고할 수 있을 것으로 기대하나 이 외의 다른 프로그램과 스탠포드 논문을 조사해보며 좀 더 완성도 높은 API를 찾아서 적용해 보는 방식으로 열어놓길 희망함.

- 서버구축은 선우가 맡아서 해줄 것 요청(AWS)

- 개발연구 이외에 결과물에 대한 기획 연구는 이선웅PM이 맡아서 지속적으로 고민하고 회의떄 마다 의견을 물어볼 것. (디자이너 활용은 개발 완성도와 기획이 완료된 이후에 외주요청예정)

-전문가 활용비 항목 지출이 가능한 인원 외의 협력인원중 미국에서 운용가능한 (Kaunil, 상훈)은 미국팀원 연구비 내에서 운영하도록 하는 게 좋다는 의견.(단 공용비는 한국팀원들만 매달 20만원씩 걷도록) 추가적으로 인건비 필요시 회의를 통해 결정.

- 외부 협력인원들의 역량과 역할, 기대연구 task에대한 구체적인 정리가 필요할 듯 하다. (장희형님이 협력인원에 대한 간단한 소개를 텍스트로 알려주시면 감사하겠습니다:)

- 국내 외부전문가 초빙 강연 겸 스터디 할 분 찾아서 미팅날짜 잡을 것(성우, 선웅)

- 도서구입 /모니터 2대 / 연결선 / 노트북 거치대1 예정 (추가 필요시 연구지원요청 항목에 등록)

>>>다음 회의 : 2017-06-07(수요일)